

FSR-Mathematik

Sitzung im Johann von Neumann Haus, Raum 3'007

06.11.2012, Beginn: 15:05 Uhr

Anwesende

Stephan Schultz (FSR)

Dennis Groh (FSR)

Nancy Beer (FSR)

Andrea von Schirp (FSR)

Gregor Milicic (FSR)

Filip Gärber (FSR)

Max Weber (FSR)

Erik Ludwig (ab TOP Weihnachtsfeier)

Protokollant: Max Weber

Themen

- (1) Protokoll und Vergangenes
- (2) Gespräch Staudacher
- (3) Kassenlage und Rückzahlung Fachschaftsfahrt
- (4) Fachschaftsfahrten
- (5) KLS
- (6) Evaluationen
- (7) Dozentengespräche
- (8) Weihnachtsfeier
- (9) Campus Rallye
- (10) Sonstiges
- (11) Aufgaben

(1) Protokoll und Vergangenes

Stephan eröffnet die Sitzung, Gregor verliest das Protokoll der letzten Sitzung.

(2) Gespräch Staudacher

- Stephan erklärt den Sachverhalt (Herr Prof. Staudacher hat eine auffallend negative Evaluation erhalten, Frau Warmuth hat Stephan gefragt ob nicht ein Gespräch sinnvoll wäre).
- Stephan erklärt sich bereit, das Gespräch als KLS Vorsitzender zu initiieren und zu leiten.
- Max (hat die betroffene Vorlesung (LinA I*/II*) besucht) fragt in seinem Semester nach, ob ein Student an dem Gespräch teilnehmen möchte, andernfalls übernimmt er das selbst.

(3) Kassenlage und Rückzahlung Fachschaftsfahrt

- Nancy berichtet über die Finanzlage nach der Fachschaftsfahrt, wir haben noch Geld in der Fachschaftsfahrtskasse und wollen 1886 Euro Rückerstattung vom Refrat beantragen.
- Wir zahlen vorraussichtlich 13,50 Euro pro Person und Nacht zurück.
- Wir diskutieren, ob (und mit welchem Geld) wir einen neuen Stuhl für das FSR-Büro kaufen sollen. Dennis sucht nach dem Namen des Bürostuhls, den wir bereits haben, um eventuell einen weiteren über den Refrat abzuwickeln, ansonsten fragt Dennis Frau Schultz, ob das Institut das MSB Büro nicht mit einem neuen Schreibtischstuhl ausstatten möchte.
- Filip schlägt vor, den KoMa Förderverein zu unterstützen, Nancy wird dazu beim Refrat nachfragen, ob das möglich ist.
- Wir überlegen, ob wir Geld für Geschenke für das Wichteln an der Weihnachtsfeier einplanen wollen
- Wir wollen eventuell eine Kamera für den FSR kaufen, Dennis wird sich um eine Vorauswahl kümmern.

(4) Fachschaftsfahrten

- Das Feedback zur Winterfahrt war sehr positiv, wir sind mit dem Verlauf zufrieden.
- Die Sommerfachschaftsfahrt soll vom 30. Mai bis 2. Juni stattfinden. Stephans Vorschlag, die Fahrt ab Donnerstag für Aktive zu beginnen und die normale Anreise auf Freitag zu legen 4 zu 3 Stimmen abgelehnt.
- In der Frage, mit wievielen Plätzen wir planen sollen, einigen wir uns darauf, mit knapp 60 Teilnehmern (inklusive FSR) zu rechnen.
- Gregors Vorschlag, die Fahrt mit anderen Fachschaften gemeinsam zu veranstalten wird durchweg eher abgelehnt.

(5) KLS

- Die nächste KLS Sitzung findet am 27.11.2012 um 15:00 st statt.
- Eventuell können wir nur 6 Mitglieder entsenden, weil das Institut vorraussichtlich ebenfalls nur 6 Leute stellt. Herrmann, Paul und Nancy würden eventuell auf ihren Platz als festes Mitglied verzichten.
- Herr Prof. Mohnke wird dabei sein, um über die langfristige Lehrplanplanung zu berichten.

- Wir wollen einen Bus für das Institut beantragen und dafür zuerst in der KLS werben. Diesen wollen wir mit dem regelmäßigen Einkaufsbedarf und dem Bedarf für Fachschaftsfahrten u.ä. begründen. Dennis will das Thema danach im Institutsrat anbringen. Nancy und Gregor werden unsere Argumentation vorbereiten.
- Wir wollen über eine (über die Blumensträube hinausgehende) finanzielle Beteiligung des Instituts an der Absolventenehrung sprechen, und darüber, diese eventuell um Bachelor-Absolventen, Doktoranden etc. zu erweitern. Andrea sammelt Punkte (Vergleich mit Wirtschaftswissenschaften) und wird dazu einen Vortrag vorbereiten. Falls sie an der Sitzung nicht teilnehmen kann, wird Max das Thema dann vorstellen.

(6) Evaluation

- Es kam der Vorschlag auf, als FSR denjenigen Dozenten mit besonders guter Evaluation ein Lob auszusprechen, beziehungsweise eventuell ein Gespräch mit Dozenten mit besonders negativer Evaluation zu führen (siehe Staudacher), so dass die Evaluation nicht unbeachtet und damit uninteressant wird. Nancy schlägt vor, ein solches Lob mit einer Nominierung für die Tafel der Lehre zu verbinden.
- Dennis will sich darum kümmern, die Evaluation PDFs in eine veröffentlichbare Form zu bringen (indem er die Wortbeiträge aus den PDFs auslagert).
- Wenn dies geschehen ist, wollen wir die Evaluationen den Studenten zugänglich machen.

(7) Dozentengespräche

Alle Dozentengespräche (bis auf Lamour) sollen in der Woche vom 12.11. im Humboldt-Kabinett, zwischen Haus 3 und 4, erste Etage, zwischen den beiden 'Glaskästen', den Arbeitsräumen für Mathematiker und Informatiker, stattfinden.

- Filler am Montag 10:45 - 11:15 Uhr Protokoll: Nancy, Gesprächsleitung: Max
- Farkas am Dienstag 10:45 - 11:15 Uhr Protokoll: Max oder Filip, Gesprächsleitung: Stephan
- Max fragt Griewank für Mittwoch 10:45 - 11:15 Uhr Protokoll: Nancy, Gesprächsleitung: Dennis
- Mohnke am Donnerstag 10:45 - 11:15 Uhr Protokoll: Dennis, Gesprächsleitung: Gregor
- Lamour am Freitag 10:45 - 11:15 Uhr, eine Woche später Protokoll: Dennis, Gesprächsleitung: Max

Stephan betont, dass Übungen, wenn möglich, Rücksicht auf die Gespräche nehmen sollen. Stephan wird den Schlüssel fürs Humboldt-Kabinett holen und dann ins FSR Büro bringen.

(8) Weihnachtsfeier

- Wir wollen die diesjährige Weihnachtsfeier am 19.12. veranstalten, ab 15 Uhr wollen wir die Studenten einladen, ab ca 17 Uhr soll das Wichteln (eventuell Gruselwichteln) beginnen.
- Nancy kümmert sich um Ausdruck der Ankündigungszettel.
- Nancy und Stephan wollen am Tag der Feier um circa 11:00 Uhr einkaufen.
- Ab 13:00 Uhr wollen wir das Essen und den Glühwein vorbereiten.

(9) Campus Rallye

- Stephan fand den Verlauf der vergangenen Rallye unbefriedigend (insbesondere das Grillen am MoPS) und wollte ein Nachtreffen, ein solches kam bisher nicht zustande da das MoPS sich nicht gemeldet hatte. Ein eventuelles Gespräch scheint sich im Sande verlaufen zu haben.
- Stephan ist der Meinung, dass die Planung und Durchführung der Uni-Rallye verbessert werden sollte. Geschieht dies nicht, sollte über die alte institutsinterne Rallye nachgedacht werden.
- Max will an den Fachschaftenverteiler Adlershof schreiben, um nach gemeinsamen Projekten zu fragen, und um gegebenenfalls ein Nachtreffen zur Campus Rallye / Planungen für das nächste Jahr zu organisieren.

(10) Sonstiges

- Dennis will den FSR Account aufräumen, indem er vor allem die Ordnerstruktur erneuert und eventuell auf dem Account liegende private Daten entfernt.
- Dennis hat noch keine Antwort von Herrn Prof. Mohnke bezüglich der Erasmusveranstaltung.
- Prof. Ingmar Lehmann führt Anwesenheitskontrollen durch, gibt Noten auf Vorträge direkt nach dem Vortrag vor dem gesamten Kurs und will eine mündliche Note in die Gesamtnote einfließen lassen, obwohl das in der Prüfungsordnung nicht vorgesehen ist. Nancy wird zu Herrn Prof. Filler gehen, um das zu klären.
- Nancy wird einen neuen Newsletter verschicken, die Themen werden sein: Weihnachtsfeier, weiterzugebende Werbung (Stellenangebote), die Dozentengespräche, Dank für die Fachschaftsfahrt (mit der Bitte um Bilder).
- Die nächste FRIV Sitzung mit der Wahl des nächsten Vorsitzenden findet am 21.11. um 18:30 in der Mohrenstraße 41 statt, Filip und Nancy (wenn sie Zeit hat) gehen hin.
- Filip referiert über was auf der KoMa gesprochen wurde und welche Bedeutung die KoMa für uns hat. Im SoSe 14 wollen wir die KoMa ausrichten, davon sind allerdings voraussichtlich nur Filip und Max betroffen.

(11) Aufgaben

Stephan:

- Gespräch Staudacher initiieren
- Schlüssel Humboldt-Kabinett für Dozentengespräche
- Gesprächsleitung Farkas
- Einkauf Weihnachtsfeier/Überlegen Wichteln

Dennis:

- Bürostuhl (Name/Finanzierung Institut)
- Vorauswahl Kamera
- Bus im Institutsrat anbringen

- Evaluations-PDFs überarbeiten
- Gesprächsleitung bei Griewank, Protokoll bei Mohnke und Lamour
- FSR-Account aufräumen

Nancy:

- Refrat KoMa Förderverein
- Argumentation für Bus
- Protokoll bei Filler und Griewank
- Weihnachtsfeier: Einkauf und Ausdruck Ankündigungszettel (hat noch Zeit)
- Mit Filler über Lehmann sprechen
- Newsletter verschicken
- FRIV Sitzung (evtl.)

Andrea:

- Argumentation zur Absolventenehrung vorbereiten

Gregor:

- Argumentation für Bus
- Gesprächsleitung bei Mohnke

Filip:

- Protokoll bei Farkas (evtl.)
- FRIV Sitzung

Max:

- Kandidat Gespräch Staudacher suchen
- Argumentation zur Absolventenehrung vorbringen (evtl.)
- Gesprächsleitung bei Filler und Lamour, Protokoll bei Farkas (evtl.), Griewank wegen Dozentengespräch fragen
- Fachschaften Adlershof anschreiben, evtl Nachtreffen zu Rallye organisieren

Die **nächste Sitzung** findet am

Zeit: **Dienstag, 20.11.2012 um 15 Uhr**

Ort: **Adlershof, John-von-Neumann-Haus, Raum 3.0**** statt.

Unterschriften

Stempel