

# FSR-Mathematik

Sitzung, Rudower Chaussee 25, Raum 3.011, Adlershof

20.01.2017, Beginn: 17:05 Uhr

## Anwesende

Wiebke Günther (FSR)  
Max Weber (FSR)  
Helen Raab (FSR)  
Magdalena Messerschmid (FSR)  
Valentin Steinforth(FSR)  
Laura Hucker (MSB)  
Erik Ludwig  
Filip Gärber

Protokoll: Valentin Steinforth

## Contents

(1) Protokoll . . . . .	1
(2) Küche . . . . .	2
(3) Lerntag . . . . .	2
(4) Sommerfahrt . . . . .	2
(5) Berichte . . . . .	2
(5).1 STaMPF . . . . .	2
(5).2 Vollversammlung . . . . .	2
(5).3 Fakultätsrat . . . . .	3
(6) Finanzbeschlüsse . . . . .	3
(6).1 Musikbox . . . . .	3
(6).2 Staubsauger . . . . .	3
(7) Sonstiges . . . . .	3
(7).1 Büro . . . . .	3
(7).2 Schülerinfotag . . . . .	3
(7).3 Mailingliste . . . . .	3
(8) Termine . . . . .	3
(9) ToDo . . . . .	4

## (1) Protokoll

Max verliert das Protokoll der letzten Sitzung. Es gibt keine weiteren Änderungen.

## **(2) Küche**

Nachdem wir auf der letzten Sitzung beschlossen haben, die Küche aufgrund des schlechten Zustandes für einen Monat abzuschließen, machen wir zunächst eine Bestandsaufnahme:

- die generelle Stimmung der Fachschaft ist negativ bezüglich des Abschließens
- die Küche ist sauberer, jedoch laut Filip nur, weil sie kaum genutzt werde
- als Kritik wird eingebracht, dass nicht für alle nachvollziehbar ist, warum abgeschlossen wird
- für feste Institutionen (Spieleabend, Frühstück) ist es schwer eine Nutzung der Küche zu ermöglichen, wenn kein FSR anwesend ist

Es wird beschlossen, über die Zukunft der Küche auf der nächsten Sitzung zu entscheiden, eine Öffnung ist geplant. Filip und Erik arbeiten mit allen Interessierten an möglichen Folgekonzepten. Bis dahin wird ein Wasserkocher in den Vorraum gestellt, sowie ein weiterer Zettel zur Erklärung aufgehängt. Jeder, der Interesse an der Entscheidung über die Küche hat, ist herzlich zur nächsten Sitzung eingeladen, Max schreibt entsprechende Einladungen über unsere Kanäle.

## **(3) Lerntag**

Die Vorbereitungen für den Erstsemesterlerntag laufen, es gibt jedoch bereits eine große Zahl an Anmeldungen, wir beschließen aus logistischen Gründen (Versorgung mit Helfern und Essen) eine Obergrenze von 80 Anmeldungen.

Magdalena schreibt eine Email an die Erstsemester-Professoren um Material und Werbung zu erbitten, Laura kümmert sich um das Briefing der Helfer per Mail.

## **(4) Sommerfahrt**

Wie zuvor kommuniziert ist das einzige zeitlich und preislich passende Angebot bei Thomas. Die Sommerfahrt wird daher vom 22.06.-25.06.2017 bei Thomas in Friedrichswalde stattfinden. Es gibt 80-max.85 Plätze, eine genaue Rückmeldung erwartet Thomas Anfang Juni.

Max organisiert das Auto und kümmert sich mit Joshua um ein Angebot für anderes Bier.

## **(5) Berichte**

### **(5).1 STaMPF**

Wiebke berichtet von der STaMPF, aktuelle Themen sind:

- Öffnungszeiten der Bibliothek, hier sind Helfer für eine Umfrage gesucht
- Strukturplanung
- Klausurtagung im Bereich Ende April-Anfang Mai
- Semesterauftaktsparty im MoPS, zusätzlich zum Bergfest, auch als Einweihung der "Röhre", wir beschließen, im für MoPS-Partys üblichen Maße zu helfen (DJ, Helfer-Akquirieren)

### **(5).2 Vollversammlung**

Genauere Themen kamen per Mail rum, besonderes Thema war die Besetzung des Sozialwissenschaften-Instituts, Max richtet hierzu eine Inforunde ein.

## **(5).3 Fakultätsrat**

Hauptthema war die Strukturplanung, hierbei fehlt weiterhin Transparenz.

## **(6) Finanzbeschlüsse**

### **(6).1 Musikbox**

Maggy hat verschiedene, unseren Ansprüchen entsprechende, portable Boxen im Rahmen unter 100€ gefunden. Wir stimmen daher über einen Finanzbeschluss über bis zu 100€ für den Kauf einer portablen Musikbox ab, dieser wird einstimmig unter anwesendem FSR und Gästen angenommen.

### **(6).2 Staubsauger**

Beim Aufräumen des Büros ist uns aufgefallen, dass unser Staubsauger kaputt ist. Niels und Max haben daher, um das Aufräumen voranzutreiben einen Neuen gekauft, dieser kostete etwa 50€. Wir stimmen daher über einen Finanzbeschluss über 50€ zum Kauf eines neuen Staubsaugers ab, dieser wird unter anwesendem FSR einstimmig angenommen, bei den Gästen gibt es eine Stimme dafür und zwei Enthaltungen.

## **(7) Sonstiges**

### **(7).1 Büro**

Das zukünftige Verfahren mit dem Büro wurde auf nächste Sitzung vertagt.

### **(7).2 Schülerinfotag**

Laura berichtet von ihren Nachforschungen. Sie hat in Erfahrung bringen können, dass der Name nun "Tage der offenen Tür" lautet und am 06.06.-08.06.17 stattfindet.

Die ersten Events werden dabei in Adlershof stattfinden, falls wir Interesse an einer Selbstvorstellung haben, können wir einen Stand in einem der Informationsbereiche bekommen. Genauere Entscheidungen werden auf die Zukunft vertagt. Laura bittet, dies nicht zu lange aufzuschieben, damit eventuelle Deadlines eingehalten werden.

### **(7).3 Mailingliste**

Laura berichtet von der Mailingliste für alle Mathestudierende, diese funktioniert nun, jedoch fehlen die Adressen einiger Studierender mit älteren Immatrikulationsnummern.

Die Liste ließe sich von uns gut für Werbung für den Sommerlerntag u.Ä. nutzen. Die Adresse ist mathe-studis@lists.hu-berlin.de, diese wird von Laura moderiert.

## **(8) Termine**

Folgende Termine stehen an:

FRIV: 01.02.2017

STaMPF: 08.02.2017

## (9) ToDo

Max: Wasserkocher rausstellen, Aushang Küche, Facebookpost Küche, Auto FSF, neues Bier FSF

Magdalena: Email Lerntag an Professoren

Laura: Email Lerntag an Helfer

Joshua: Mit Max neues Bier FSF

Helen: Fotos vergangener FSF

Valentin: Fotos vergangener FSF

Alle: Gedanken bezüglich Tag der offenen Tür sammeln

Wiebke backt zur nächsten Sitzung einen Kuchen.

Die **nächste Sitzung** findet am

Zeit: **Freitag, 03.02.2017 um 17:00 Uhr**

Ort: 3.00\*, nahe des JWD

Unterschriften

Stempel