

# Sitzungsprotokoll

## Online-Sitzung via BigBlueButton

FSR Mathematik

08.01.2021, Beginn: 15:00 Uhr

### Anwesende

Anke-Bilke Bianchi (FSR)  
Jule Budnick (FSR)  
Anna Rohland (FSR)  
Tim Schüpferling (FSR)  
Noah-Joël Seegert (FSR)  
Steven Bay (FSR)  
Tobias Bucher (FSR)  
Toni Lantzsch (Gast) (ab Top WarmUp)  
Adrian Schmidt (Gast)  
Sonja (Gast)

Protokoll: Noah, Jule

Protokollverantwortlicher: Steven

### Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Protokoll der letzten Sitzung</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Überarbeitung WarmUp</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Finanzen</b>	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>Dozierendengespräche</b>	<b>2</b>
<b>5</b>	<b>Lerntag</b>	<b>2</b>
<b>6</b>	<b>Berichte</b>	<b>2</b>
<b>7</b>	<b>Termine</b>	<b>2</b>
<b>8</b>	<b>Sonstiges</b>	<b>3</b>
<b>9</b>	<b>ToDo-Liste</b>	<b>3</b>

### 1 Protokoll der letzten Sitzung

Jule verliest das Protokoll der letzten Sitzung. Es gibt nur redaktionelle Änderungen. Der FSR bestätigt das Protokoll.

## 2 Überarbeitung WarmUp

Noah hat eine Liste mit Aufgaben erstellt. Wir verteilen diese wie folgt:

- Almanach Anna, Jule
- Mengen Jule
- Logik und Beweise Anke
- Funktionen und Abbildungen I & II Noah
- Vollständige Induktion Steven
- Komplexe Zahlen I und II Tim
- Schulwiederholungstag Tobias, Steven

Bis zur nächsten Sitzung bepunktet jeder seine Hausaufgaben. Die Gesamtpunktzahl soll um die 30 Punkte betragen. Die Punktzahlen (aufgeteilt nach Teilaufgaben) werden direkt hinter die Aufgabe notiert im Format (a+b+c).

Jule fragt nach einem Mailverteiler, den wir während des WarmUps für fachliche Fragen nutzen können.

## 3 Finanzen

Noah berichtet vom aktuellen Stand der Finanzen, die Rückzahlungen für die vergangenen Fachschaftsfahrten können jetzt durchgeführt werden.

## 4 Dozierendengespräche

Die Protokolle der Dozierendengespräche von LinA\* und Ana\* sind jetzt online.

## 5 Lerntag

Steven koordiniert die Helfenden für beide Lerntage.

Wir haben noch einmal über Zoom als Alternative diskutiert. Wir bieten Zoom nur als Alternative an, wenn uns Erstis explizit darum bitten. Erst danach kümmern wir uns um die technische Umsetzung eines Meetings.

## 6 Berichte

**Fakultätsrat** Tim berichtet wie viele Briefwahlunterlagen für die Wahl zum Fakultätsrat beantragt wurden. Weiter wurde über die Haushaltsplanung gesprochen. Es wird jetzt auf SAP umgestellt. Das Kolleg Mathe-Physik wurde verlängert. Rücktrittsfristen wurden wieder auf einen Tag vor der Prüfungen verändert. Das Mathe-Institut bekommt eine Juniorprofessur in der Stochastik.

## 7 Termine

**Gremienwahl** Am nächsten Dienstag, den 12.01.2021, von 10 - 14 Uhr finden im Johann von Neumann Haus, Raum 1.410, die Wahlen zum Fakultätsrat, Institutsrat und der Frauenbeauftragten statt. Im ESZ finden die Wahlen zum AS und Konzil statt.

## 8 Sonstiges

**KLS** Noah berichtet, dass Max Graf einen Text für die Werbung der KLS verfasst hat. Jule und Anna schreiben diesen Text in den Kalender und auf die Website, außerdem posten wir ihn auf Twitter, Facebook und Instagram.

**Schlüssel** Tobias schreibt eine Mail an Frau Prof. Tischendorf.

**Preis für gute Lehre an der MNF 2021** Wir wollen Maximilian Graf (studentischer Übungsleiter) mit Hilfe des Instituts nominieren. Wir hören uns in der Fachschaft nach Erfahrungsberichten bezüglich seines Tutoriums um.

**T-Shirts** Steven übernimmt mit Anna den AK. Tim würde unterstützen.

**Erstsemester SoSe 2021** Noah antwortet Prof. Filler und Jule passt die Website an.

## 9 ToDo-Liste

- **FSR:** Beschriftung Pfannen und Messer, Etikettiergerät besorgen, Haushaltsbedarf, Unischlüssel, JWD Küche streichen, WarmUp Überarbeitungen Anfang SoSe, Dozierendengespräche Protokolle, Änderung Studienordnung, KLS Neubesetzung
- **Anna:** Kalender aktualisieren, AK T-Shirts, AK WarmUp, Küchen Plan, Küchenzeugs, Werbung Lerntag Instagram
- **Jule:** Ehrenamtsbescheinigungen Post, Überarbeitung Mengen, Almanach, Lerntag Zoom Alternative Website, Website SoSe Erstis anpassen, Mailingliste WarmUp, KLS Text Website
- **Anke:** Ehrenamtsbescheinigungen, Spieleabend
- **Tim:** Git-Anleitung, Komplexe Zahlen, E-Mail Helfende, Lerntag Twitter + Facebook, Ana\* Materialien Lerntag
- **Steven:** Spam, AK T-Shirt Überarbeitung, Pflanzen, Ausarbeitung von Fehlern SWT und vollst. Ind., Lerntag Materialien Ana, Werbung Ansage, Lerntag VLs (nachdem Verantwortliche nachgefragt haben)
- **Noah:** TAN Leser, Whiteboard, Überarbeitung Fkt und Abb, DozGe Rohwedder, Tablets Absprache Institut, Moodle-Kurs Lerntag, E-Mail SoSe Erstis
- **Tobias:** Spiele, Rückgabe Tablets, SWT überarbeiten, Spieleabend, Discordaccount, Jitsi-Server, Prüfungsausschuss, Lerntag Materialien LinA, Lerntag Ansage LinA, Mail Tischendorf
- **Valentin:**

Die nächste ordentliche Sitzung findet am Freitag, den 29.01.2021 um 15 Uhr via BigBlueButton statt. Anke übernimmt die Redeleitung.

Unterschriften zum Protokoll  
der FSR-Sitzung vom 08.01.2021

Stempel