

# Sitzungsprotokoll

## Online-Sitzung via BigBlueButton

FSR Mathematik

12.02.2021, Beginn: 15:00 Uhr

### Anwesende

Anke-Bilke Bianchi (FSR)  
Jule Budnick (FSR)  
Anna Rohland (FSR)  
Noah-Joël Seegert (FSR)  
Steven Bay (FSR)  
Tobias Bucher (FSR)  
Valentin Steinforth (MSB)  
Toni Lantzsich (Gast)  
Louis (Gast)  
Max Graf (Gast)

Protokoll: Noah, Anke

Protokollverantwortliche: Jule

Discord-Zusammenfassung: Valentin

### Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Protokoll der letzten Sitzung</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Präsenzprüfungen</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Lerntag</b>	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>Online-Sitzungen Umsetzung</b>	<b>2</b>
<b>5</b>	<b>Berichte</b>	<b>2</b>
<b>6</b>	<b>Termine</b>	<b>2</b>
<b>7</b>	<b>Sonstiges</b>	<b>3</b>
<b>8</b>	<b>ToDo-Liste</b>	<b>3</b>

### 1 Protokoll der letzten Sitzung

Anke verliert das Protokoll der letzten Sitzung. Es gibt nur redaktionelle Änderungen. Der FSR bestätigt das Protokoll.

## 2 Präsenzprüfungen

Wir haben uns wegen der am Institut für Mathematik stattfindenden Präsenzprüfungen an den Prüfungsausschuss, die Institutsleitung, das Dekanat, den Institutsrat, den Fakultätsrat und das Lust-Referat gewandt. Von den universitären Stellen gab es sehr wenig Unterstützung für unsere Bedenken. Im Fakultätsrat wurde folgender Beschluss gefasst:

- Es wurde erneut ein eindringlicher Appell an die Dozierenden formuliert.
- Die Studierenden haben nun folgende Möglichkeiten:
  - Wenn sie nachweisen können, eine im Präsenzformat geplante Prüfung dringlich bestehen zu müssen, aber an dieser nicht teilnehmen möchten, muss ihnen als Alternative eine digitale mündliche Prüfung angeboten werden.
  - Falls sie dies nicht können, so muss trotzdem ein „Dritttermin“ im Sommersemester für Studierende, die nicht an Präsenzprüfungen teilnehmen möchten, angeboten werden.

Unsere Handlungsmöglichkeiten sind nun ausgeschöpft. Jule informiert auf der Website über den Beschluss des Fakultätsrats.

## 3 Lerntag

Tobias erinnert Tim, dass er eine Ankündigung für den Lerntag morgen verfasst. Die Materialien sind ansonsten fertig und Helfende informiert.

## 4 Online-Sitzungen Umsetzung

Wir diskutieren darüber, ob wir weiterhin BigBlueButton für unsere Sitzungen nutzen, oder zu einer anderen Plattform wechseln. Aufgrund technischer Probleme entscheiden wir uns, zu Zoom zu wechseln. Steven kümmert sich darum, das Meeting aufzusetzen.

## 5 Berichte

**Institutsrat** Anke berichtet von der Institutsratssitzung am 09.02.2021. Schulungen für SAP laufen an, aber der Rücklauf ist bisher noch nicht sonderlich groß. Es gibt kleine Probleme bei Bestellungen und Beschaffungen an unserem Institut. Die Außentürschlösser am Johann von Neumann-Haus wurden noch nicht ausgetauscht, das Schloss unseres Gangs jedoch schon. Das Direktorium hat sich nicht verändert, wird sich allerdings voraussichtlich zum Wintersemester ändern. Die nächste Institutsratswahl findet wie gewöhnlich in 2 Jahren statt. Die Sprachvoraussetzungen zu unserem Masterstudiengang soll sich ändern (man soll Deutsch A1 und Englisch B2 nachweisen können).

**Fakultätsrat** Anke berichtet von der Fakultätsratssitzung am 10.02.2021. Es wurde über Präsenzprüfungen diskutiert, siehe oben. Unser Dekanat wird ausgeweitet zu einem\*einer Dekan\*in und drei Prodekan\*innen. Das Dekanat wird voraussichtlich fast vollständig ausgetauscht und auf der nächsten Sitzung gewählt. Das Studierendenwerk Berlin hat einen Fond für Technik, wo man Gelder für die Umstellung auf digitale Lehre beantragen kann. Zoom wurde abschließend geprüft und wird weiterhin an der HU verwendet werden. Die Freiversuchsregelungen für Prüfungen bis zum 31.03.2021 gilt tatsächlich für alle Prüfungen des Wintersemesters 2020/21. Unsere Fakultät wird nun für ein Jahr eine „Bankenuni“ ausprobieren.

## 6 Termine

**Institutsrat** Die nächste Sitzung findet am 23.02.2021 statt.

**Fakultätsrat** Die nächste Sitzung findet am 17.03.2021 statt.

## 7 Sonstiges

**KLS** Die Mitgliedersuche ist abgeschlossen, wir haben 6 Mitglieder für die KLS und 3 Stellvertreter\*innen. Die Namen sind weitergegeben und werden vermutlich im nächsten Institutsrat bestätigt.

**WarmUp** Die Materialien befinden sich zur Zeit nur in dem Moodle-Kurs. Wir wollen sie wieder auf der Website hochladen. Jule übernimmt dies.

**Mail-Verteiler-Themen** Valentin fragt, welche Themen für eine Rundmail an die Mathematik Studierenden in Frage kommen würden. Uns fallen folgende ein: Rückmeldefrist, Fakultätsratsbeschluss zu Präsenzprüfungen.

**Spieleabend** Jule kümmert sich darum, Anke und Steven helfen ihr.

**Gremienarbeit für internationale Studierende** Wir wollen unsere Website (zumindest teilweise) ins Englische übersetzen. Jule redet mit Leon über die technische Umsetzung und erarbeitet einen Vorschlag.

**E-Mail FaKo-Verteiler** Wir entscheiden uns dagegen, uns als FSR mit Bengt zu solidarisieren.

## 8 ToDo-Liste

**Von dem\*der Protokollverantwortlichen zusammengefasst:**

- **FSR:** Beschriftung Pfannen und Messer, Etikettiergerät besorgen, Haushaltsbedarf, Unischlüssel, JWD Küche streichen, WarmUp Überarbeitungen Anfang SoSe, Änderung Studienordnung
- **Anna:** Kalender aktualisieren, AK T-Shirts, Küchen Plan, Küchenzeugs
- **Jule:** Ehrenamtsbescheinigungen Post, Mailingliste WarmUp, Prüfungen Website ändern, Präsenzprüfungen Website informieren, Spieleabend, Website Englisch, Materialien WarmUp Website
- **Anke:** Ehrenamtsbescheinigungen, Spieleabend, WarmUp HA Punkte, Spieleabend
- **Tim:** Git-Anleitung, Komplexe Zahlen, vorläufige Protokolle, Ankündigungen Lerntag
- **Steven:** Spam, AK T-Shirt Überarbeitung, Pflanzen, Ausarbeitung von Fehlern SWT und vollst. Ind., Werbung Ansage Lerntag VLs (nachdem Verantwortliche nachgefragt haben), Zoom-Link (Sitzung), Spieleabend
- **Noah:** TAN Leser, Whiteboard, Überarbeitung Fkt und Abb, WarmUp Hausaufgaben Punkte
- **Tobias:** Spiele, Rückgabe Tablets, SWT überarbeiten, Discordaccount, Prüfungsausschuss, Lerntag Materialien LinA
- **Valentin:**

Die nächste ordentliche Sitzung findet am Freitag, den 26.02.2021 um 15 Uhr via Zoom statt. Jule übernimmt die Redeleitung.

Unterschriften zum Protokoll  
der FSR-Sitzung vom 12.02.2021

Stempel